

OPRICHTING

van de stichting:

Stichting Servicecentrum Scholenhuisvesting,

gevestigd te 's-Gravenhage

Heden, ** tweeduizend acht, is voor mij, mr. Frank Jan Oranje, notaris te 's-Gravenhage, verschenen:

de heer/mevrouw **, wonende te: (**) **, **, geboren te ** op **, te dezen handelend in zijn/haar hoedanigheid van **:

De comparant, handelend als gemeld, heeft verklaard, in aanmerking nemende:

- dat de oprichting van een stichting overeenkomstig het bepaalde in artikel 34, eerste lid, van de Comptabiliteitswet 2001, niet eerder zal plaatsvinden dan dertig dagen nadat van het voornemen daartoe door de betrokken ministers, in overeenstemming met het oordeel van de ministerraad, schriftelijk mededeling is gedaan aan de Staten-Generaal;
- dat het oordeel van de ministerraad niet is gevraagd, dan nadat de betrokken ministers met de Algemene Rekenkamer overleg hebben gevoerd over het voornemen tot het (doen) oprichten van de stichting;
- dat het overleg met de Algemene Rekenkamer heeft plaatsgevonden, waarvan blijkt uit een brief van de Algemene Rekenkamer aan de minister van Financiën en de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap van ** tweeduizend acht, van welke brief een kopie aan deze akte wordt gehecht;
- dat de schriftelijke mededeling aan de Staten-Generaal heeft plaatsgevonden, bij brief van de minister van Financiën en de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, gericht aan de

Voorzitters van de Eerste en de Tweede Kamer der Staten-Generaal van ** tweeduizend acht, waarvan blijkt uit Kamerstuk **, nummer ** ("Staten-Generaal, vergaderjaar 2007-2008, **, nr. **"), van welk Kamerstuk een kopie aan deze akte wordt gehecht;

- [[- dat de minister van Financiën en/of de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap bij brief van ** tweeduizend acht nadere inlichtingen heeft/hebben verstrekt als bedoeld in artikel 34, derde lid, van de Comptabiliteitswet 2001, waarvan blijkt uit Kamerstuk **, nummer ** ("Tweede Kamer, vergaderjaar 2007-2008, **, nr. **"), van welk Kamerstuk een kopie aan deze akte wordt gehecht;]]
- dat geen van beide Kamers als haar oordeel heeft uitgesproken dat de voorgenomen rechtshandeling van oprichting van de stichting een voorafgaande machtiging bij de wet behoeft,

ter uitvoering van de hiervoor vermelde overwegingen hierbij op te richten een stichting en voor deze stichting vast te stellen de navolgende statuten:

Naam en zetel.

Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Servicecentrum Scholenhuisvesting**. In het maatschappelijk verkeer wordt zij tevens aangeduid als Stichting SCS.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente 's-Gravenhage.

Doel en middelen.

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel:
 - a. het bevorderen van onderwijshuisvesting met een betere prijs-kwaliteitverhouding door de toepassing van innovatieve aanbestedingsvormen;
 - b. het stimuleren en in staat stellen van scholen en gemeenten om een transparante en zakelijke afweging te maken tussen innovatief aanbesteden en traditioneel aanbesteden;
 - c. het in staat stellen van scholen en gemeenten om innovatieve aanbestedingsvormen op effectieve wijze te implementeren, en voorts al hetgeen met het vorenstaande in de ruimste zin verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
2. Zij tracht dit doel te bereiken door onder meer het geven van algemene

voorlichting omtrent innovatieve aanbestedingsvormen.

Vermogen.

Artikel 3.

1. De financiële middelen van de stichting bestaan in hoofdzaak uit:
 - a. subsidies en giften;
 - b. vergoedingen ter zake van verrichte werkzaamheden en verleende diensten, en
 - c. schenkingen, erfstellingen en legaten.
2. Erfstellingen kunnen niet anders worden aanvaard dan onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Bestuur: samenstelling, benoeming, schorsing en defungeren. Ontstentenis, belet en tegenstrijdig belang.

Artikel 4.

1. De stichting wordt bestuurd door een directie, bestaande uit één (1) natuurlijk persoon, die directeur wordt genoemd. In een ontstane vacature wordt zo spoedig mogelijk voorzien.
2. De directeur wordt benoemd door de minister van Financiën en de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap gezamenlijk. De directeur besluit zonder last en ruggespraak.
3. De directeur wordt benoemd voor de tijd van ten hoogste drie jaren. De directeur is onmiddellijk doch ten hoogste eenmaal herbenoembaar voor de tijd van ten hoogste drie jaren.
4. De directeur kan te allen tijde door de minister van Financiën en de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap gezamenlijk worden geschorst. Elke schorsing kan een of meer malen worden verlengd doch in totaal niet langer duren dan drie maanden. Is na verloop van die tijd geen beslissing genomen omtrent de opheffing van de schorsing of ontslag, dan eindigt de schorsing.
5. Een directeur defungeert:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard dan wel doordat de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard;
 - c. door zijn ondercuratelestelling of doordat hij anderszins het vrije beheer over zijn vermogen verliest;

- d. door zijn aftreden;
 - e. door zijn ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet voorzien;
 - f. door zijn ontslag, verleend door de minister van Financiën en de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap gezamenlijk.
6. In geval van ontstentenis of belet van de directeur, is de persoon die daartoe door de minister van Financiën en de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap wordt benoemd tijdelijk met het bestuur van de stichting belast.
7. In geval van een tegenstrijdig belang tussen de stichting en de directeur, wordt de stichting vertegenwoordigd door een door de minister van Financiën en de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap gezamenlijk aan te wijzen persoon.

Directeur: taak en bevoegdheden.

Artikel 5.

1. De directeur is belast met en draagt de verantwoordelijkheid voor de algemene leiding en het beheer van de stichting.
2. De directeur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt en tot vertegenwoordiging van de stichting ter zake van deze handelingen.
3. De directeur is uitsluitend na voorafgaande goedkeuring door de minister van Financiën en staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap gezamenlijk bevoegd te besluiten tot:
 - a. deelneming door de stichting in een andere rechtspersoon, alsmede
 - b. het vormen van fondsen en reserveringen ten behoeve van de stichting.

Directeur: vertegenwoordiging.

Artikel 6.

1. De directeur vertegenwoordigt de stichting.

2. De directeur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan derden om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Bureau.

Artikel 7.

1. De stichting heeft een bureau ter voorbereiding en ter uitvoering van de besluiten van de directie. De leiding van het bureau is opgedragen aan de directeur.
2. De directeur stelt de leden van het bureau aan en kan deze schorsen of ontslaan.
3. De directeur stelt een reglement vast, waarin regels omtrent taken, bevoegdheden en werkwijze van het bureau zijn opgenomen.

Raad van advies.

Artikel 8.

1. De stichting kent een raad van advies, bestaande uit een door de directeur vast te stellen aantal van ten minste tien natuurlijke personen. De leden van de raad van advies worden door de minister van Financiën en de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap gezamenlijk benoemd.
De leden van de raad van advies dienen deskundigheid te hebben op het gebied van de werkzaamheden van de stichting en onafhankelijk te staan ten opzichte van (de directeur van) de stichting en andere belanghebbenden bij de werkzaamheden van de stichting.
2. De raad van advies verleent gevraagd en ongevraagd advies aan het de directeur omtrent het beleid en het beheer van de stichting. Afschriften van adviezen van de raad van advies worden ter kennisname gestuurd aan de minister van Financiën en de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap.
3. Een lid van de raad van advies defungeert:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard dan wel doordat de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard;
 - c. door zijn ondercuratelestelling of indien hij anderszins het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
 - d. door zijn aftreden, en

- e. door zijn ontslag, verleend door de minister van Financiën en de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap gezamenlijk.
4. Een besluit tot ontslag als in het vorige lid onder e bedoeld, kan slechts worden genomen met algemene stemmen in een vergadering van de raad van advies waarin – op het lid over wiens ontslag moet worden besloten na - alle leden van de raad van advies aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
5. De raad van advies kan in een reglement nadere regels stellen omtrent zijn inrichting en werkwijze. Vaststelling en wijziging van het reglement behoeft de goedkeuring van de minister van Financiën en de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap gezamenlijk.

Raad van opdrachtgevers: toelating en einde lidmaatschap.

Artikel 9.

1. De stichting kent een raad van opdrachtgevers ter afstemming en uitwisseling van informatie omtrent de werkzaamheden van de stichting.
2. Lid van de raad van opdrachtgevers van de stichting zijn uitsluitend degenen die bij oprichting van deze stichting als zodanig zijn aangemerkt.
3. De leden van de raad van opdrachtgevers worden zoveel mogelijk betrokken bij het werk van de stichting en worden door de directeur omtrent de gang van zaken geïnformeerd en gehoord.
4. Nadere regels omtrent de vergaderingen en de besluitvorming van de leden van de raad van opdrachtgevers, alsmede de rechten en verplichtingen van de leden van de raad van opdrachtgevers kunnen worden opgenomen in een reglement.
5. Het lidmaatschap van de raad van opdrachtgevers eindigt:
- doordat het lid ophoudt te bestaan;
 - door opzegging door het lid;
 - doordat het lid failliet wordt verklaard of surseance van betaling aanvraagt;

Vergadering van de raad van opdrachtgevers.

Artikel 10.

1. Een vergadering van de raad van opdrachtgevers, hierna te noemen: "**opdrachtgeversberaad**" wordt gehouden zo dikwijls de directeur of een zodanig aantal leden van de raad van opdrachtgevers dat ten minste een derde van het aantal stemmen vertegenwoordigt, een opdrachtgeversberaad bijeenroept, doch ten minste tweemaal per jaar.

2. De bijeenroeping geschiedt door de directeur of ten minste twee leden van de raad van opdrachtgevers, dan wel namens deze(n) door de secretaris, en wel schriftelijk, onder opgave van de te behandelen onderwerpen, op een termijn van ten minste zeven dagen.
3. Een opdrachtgeversberaad wordt gehouden in de gemeente waar de stichting volgens de statuten haar zetel heeft, tenzij de directeur besluit elders te vergaderen.
4. Toegang tot een opdrachtgeversberaad hebben de leden van opdrachtgeversraad en de directeur van de stichting, met dien verstande dat ieder lid van de opdrachtgeversraad zich door een bij geschrift door hem daartoe gevolmachtigde persoon zal doen vertegenwoordigen, onverminderd het bepaalde in artikel 15.
5. De directeur leidt het opdrachtgeversberaad. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. Van het verhandelde in een opdrachtgeversberaad worden door een door de voorzitter van die vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gehouden. De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en worden ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist van die vergadering ondertekend.

Boekjaar en jaarstukken.

Artikel 11.

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.
2. De directeur legt jaarlijks, uiterlijk voor één november van elk jaar, een begroting (inclusief jaarplan) voor het komende boekjaar ter vaststelling voor aan de minister van Financiën en de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap gezamenlijk. De begroting dient voor de aanvang van ieder boekjaar te zijn vastgesteld.
3. De directeur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.

4. Indien de directeur voorziet dat de uitgaven de in lid 2 van dit artikel bedoelde begroting zullen overschrijden, is hij verplicht hiervan onverwijld mededeling te doen aan de minister van Financiën en de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap gezamenlijk.
5. De directeur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken en op papier te stellen. De directeur zal, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een registeraccountant, accountant administratieconsulent dan wel een andere deskundige in de zin van artikel 393 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan de directeur en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de in het vorige lid bedoelde stukken.
6. De directeur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaar te bewaren.

Reglementen.

Artikel 12.

De directeur is, na goedkeuring van de minister van Financiën en de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap gezamenlijk, bevoegd reglementen, waarin nadere regels worden gegeven over de bedrijfsvoering van de stichting, vast te stellen, te wijzigen of op te heffen.

Statutenwijziging.

Artikel 13.

1. De statuten kunnen door een daartoe strekkend besluit van de directeur worden gewijzigd op voorstel van de minister van Financiën en de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap gezamenlijk.
2. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
3. De directeur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Ontbinding en vereffening.

Artikel 14.

1. De directeur is bevoegd door een daartoe strekkend besluit de stichting te ontbinden op voorstel van de minister van Financiën en de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap gezamenlijk.
2. Voor zover de rechter geen andere vereffenaars heeft benoemd, wordt de directeur vereffenaar van het vermogen van de ontbonden stichting.
3. De vereffenaars doen aan het handelsregister opgaaf van de ontbinding alsmede van hun optreden als zodanig en van de gegevens over henzelf die van een directeur worden verlangd.
4. De directeur stelt bij het besluit tot ontbinding de bestemming van het overschot na vereffening vast, met dien verstande dat deze bestemming wordt vastgesteld als volgt.
 - a. vijftig (50%) van het overschot na vereffening zal toekomen aan de Staat der Nederlanden, zetelend te 's-Gravenhage, te dezen kantoorhoudende ten kantore van het Ministerie van Financiën, (2595 BL) Den Haag, Prinses Beatrixlaan 512;
 - b. vijftig (50%) van het overschot na vereffening zal toekomen aan de Staat der Nederlanden, zetelend te 's-Gravenhage, ten kantore van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, (2515 XP) Den Haag, Rijnstraat 50.

Tevens wijst de directeur een bewaarder voor de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting aan.

5. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren nadat de stichting heeft opgehouden te bestaan onder berusting van de door de directeur in zijn ontbindingsbesluit aangewezen bewaarder. Deze persoon is gehouden binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht zijn aanwijzing alsook zijn naam en adres ter inschrijving op te geven aan het handelsregister.

Slotbepalingen.

Artikel 15.

1. Voor de eerste maal wordt de directeur bij deze akte benoemd.
2. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend acht.
3. Namens de schoolbesturenorganisaties bij deze akte van oprichting zal de persoon als bedoeld in artikel 10 lid 4 worden aangewezen. Deze persoon heeft op zijn beurt namens de in de slotverklaring genoemde schoolbesturenorganisaties het recht de persoon als bedoeld in artikel 10 lid 4 die hem opvolgt aan te wijzen. Dit recht komt vervolgens toe aan iedere persoon als bedoeld in artikel 10 lid 4 die namens de schoolbesturenorganisaties is aangewezen, tenzij de schoolbesturenorganisaties anders besluiten.

EINDE STATUTEN.

Slotverklaring.

Ten slotte heeft de comparant, handelend als vermeld, met volmacht van de minister van Financiën en de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap gezamenlijk, verklaard dat:

- a. bij deze oprichting wordt benoemd tot directeur van de stichting:
, wonende te () **, **, geboren te ** op **;
- b. bij deze oprichting worden benoemd tot lid van de raad van advies van de stichting:
, wonende te () **, **, geboren te ** op **;
- c. bij deze oprichting worden toegelaten als lid van de raad van opdrachtgevers van de stichting:
 1. de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **Vereniging van Nederlandse Gemeenten**, statutair gevestigd te 's-Gravenhage, met adres: (2514 JS) 's-Gravenhage, Nassaulaan 12, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder nummer 40409418;
 2. de publiekrechtelijke rechtspersoon: **de Staat der Nederlanden**, zetelend te 's-Gravenhage, te dezen kantoorhoudende ten kantore van het Ministerie van Financiën, (2595 BL) Den Haag, Prinses Beatrixlaan 512;
 3. de publiekrechtelijke rechtspersoon: **de Staat der**

Nederlanden, zetelend te 's-Gravenhage, te dezen kantoorhoudende ten kantore van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, (2515 XP) Den Haag, Rijnstraat 50;

4. namens de schoolbesturenorganisaties:
- de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **Verenigde Bijzondere Scholen voor Onderwijs op Algemene Grondslag VBS**, statutair gevestigd te 's-Gravenhage, met adres: (2594 AM) 's-Gravenhage, Bezuidenhoutseweg 251-253, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder nummer 40407743;
 - de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **Vos/ABB**, statutair gevestigd te Woerden, met adres: (3447 GN) Woerden, Polanerbaan 15, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder nummer 30152007;
 - de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **Landelijke Vereniging Gereformeerde Scholen**, statutair gevestigd te **, met adres: (**) **, **, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder nummer **;
 - de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **Vereniging van Schoolbesturen voor Katholiek Primair Onderwijs**, statutair gevestigd te 's-Gravenhage, met adres: (2517 HV) 's-Gravenhage, Stadhouderslaan 9, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder nummer 40409125;
 - de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **Vereniging katholieke bond van besturen voor voorbereidend wetenschappelijk/algemeen voortgezet onderwijs, voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs, praktijkonderwijs, middelbaar beroepsonderwijs en educatie**, statutair gevestigd te 's-Gravenhage, met adres: (2517 HV) 's-Gravenhage, Stadhouderslaan 9, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder nummer 40413618;
 - de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **Vereniging voor Gereformeerd Schoolonderwijs**, statutair gevestigd te Gouda, met adres: (2982 CM) Ridderkerk, Kastanjelaan 12, ingeschreven

- in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder nummer 40464783;
- de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **Besturenraad**, statutair gevestigd te Voorburg, met adres: (2271 EJ) Voorburg, Oosteinde 114, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder nummer *****.

Slot akte.

De comparant is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te 's-Gravenhage, op de datum, in het hoofd van deze akte vermeld.

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte aan de comparant en het geven van een toelichting daarop, heeft de comparant verklaard tijdig voor het verlijden van deze akte gelegenheid te hebben gehad om van de inhoud van deze akte kennis te nemen en daarvan ook kennis te hebben genomen, met de inhoud van deze akte in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Onmiddellijk na voorlezing van in elk geval die gedeelten van deze akte, waarvan de wet voorlezing verplicht stelt, is deze akte vervolgens eerst door de comparant en onmiddellijk daarna door mij, notaris, ondertekend.